

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập và ban hành Quy chế hoạt động của Tổ điều phối  
Vùng Trung du và miền núi phía Bắc, Vùng Thủ đô tỉnh Phú Thọ**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH PHÚ THỌ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 91/2021/NĐ-CP ngày 21/10/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế phối hợp giữa các tỉnh, thành phố trong vùng Thủ đô để thi hành các quy định của pháp luật về Thủ đô;*

*Căn cứ các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ: số 986/QĐ-TTg ngày 16/8/2022 về việc thành lập và ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng điều phối Vùng Thủ đô, số 999/QĐ-TTg ngày 23/8/2022 về việc thành lập Hội đồng điều phối Vùng Trung du và miền núi phía Bắc giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 91/QĐ-HĐĐPTDMNPB ngày 08/9/2022 của Hội đồng điều phối về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng điều phối vùng Trung du và miền núi phía Bắc giai đoạn 2021- 2025;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Tổ điều phối Vùng Trung du và miền núi phía Bắc, Vùng Thủ đô tỉnh Phú Thọ (*viết gọn là Tổ điều phối Vùng*), gồm các thành viên sau:

**1.** Tổ trưởng: Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

**2.** Tổ phó: 01 đồng chí Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư.

**3.** Các Thành viên gồm: Phó Giám đốc các Sở: Tài chính, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Công Thương, Xây dựng, Tài nguyên và Môi trường, Giao thông vận tải, Lao động - Thương binh và Xã hội, Khoa học và Công nghệ, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Văn hóa - Thể thao và Du lịch; Phó Ban Dân tộc tỉnh, Phó Chỉ huy trưởng Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Phó Giám đốc Công an tỉnh, Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

**4. Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư là Cơ quan thường trực của Tổ điều phối Vùng.**

**Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ điều phối Vùng:**

**1. Tham mưu, đề xuất với UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về cơ chế, chính sách, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, nhiệm vụ, dự án trên địa bàn tỉnh có quy mô, phạm vi ảnh hưởng rộng, có tính chất liên kết Vùng Trung du và miền núi phía Bắc và Vùng Thủ đô, bao gồm:**

a) Quá trình lập quy hoạch và tổ chức thực hiện Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050; Quy hoạch vùng Trung du và miền núi phía Bắc, vùng Thủ đô đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 và các quy hoạch liên quan khác trên địa bàn tỉnh.

b) Triển khai thực hiện Chiến lược phát triển kinh tế- xã hội 10 năm giai đoạn 2021- 2030 của cả nước và các kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm, hằng năm của các vùng và của tỉnh.

c) Triển khai các Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động của Tỉnh ủy, Nghị quyết của Chính phủ về thực hiện Nghị quyết số 11-NQ/TW ngày 10/02/2022 của Bộ Chính trị về phương hướng phát triển kinh tế- xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh vùng trung du và miền núi Bắc Bộ đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; Nghị quyết số 15-NQ/TW ngày 05/5/2022 của Bộ Chính trị về phương hướng, nhiệm vụ phát triển Thủ đô Hà Nội đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; triển khai thực hiện Nghị định số 91/2021/NĐ-CP ngày 21/10/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế phối hợp giữa các tỉnh, thành phố trong vùng Thủ đô để thi hành các quy định của pháp luật về Thủ đô.

d) Đề xuất danh mục các chương trình, dự án trọng điểm trên địa bàn tỉnh có tính liên kết các vùng ưu tiên đầu tư cho từng thời kỳ.

đ) Đề xuất phương án huy động nguồn lực để phát triển kết cấu hạ tầng kinh tế- xã hội thúc đẩy phát triển và liên kết các vùng. Các nguồn lực hỗ trợ từ các thành phần kinh tế trong nước và quốc tế khác cho hoạt động liên kết các vùng và phát triển bền vững.

**2. Giúp UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh:**

a) Tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh thực hiện các nhiệm vụ mang tính liên vùng; đối với những vấn đề vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh để giải quyết.

b) Giải quyết các vấn đề điều phối thuộc thẩm quyền của địa phương trong vùng Trung du và miền núi phía Bắc, vùng Thủ đô; kiến nghị với Hội đồng điều phối các vùng để kịp thời giải quyết các vấn đề của địa phương trong liên kết vùng.

c) Tổng hợp báo cáo Hội đồng điều phối, Văn phòng Hội đồng điều phối các vùng, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh theo định kỳ 6 tháng, hằng năm về tình hình thực hiện nhiệm vụ điều phối liên kết các vùng.

3. Xây dựng và ban hành kế hoạch điều phối hằng năm và 5 năm; kế hoạch hoạt động hằng năm của Tổ điều phối Vùng.

4. Thực hiện các các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Hội đồng điều phối, Văn phòng Hội đồng điều phối các vùng.

5. Tổ điều phối Vùng có thể thuê, đặt bài các chuyên gia tư vấn, nhà khoa học, các cơ sở nghiên cứu, đào tạo để tư vấn, nghiên cứu các vấn đề liên quan đến thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 3.** Nguyên tắc làm việc của Tổ điều phối Vùng:

1. Tổ điều phối Vùng làm việc theo chế độ tập thể, các thành viên hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm. Tổ trưởng có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Tổ điều phối Vùng được phép sử dụng con dấu của Sở Kế hoạch và Đầu tư để thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu.

2. Cơ quan thường trực của Tổ điều phối Vùng (Sở Kế hoạch và Đầu tư) được sử dụng bộ máy giúp việc để thực hiện các chỉ đạo, nhiệm vụ của Tổ điều phối Vùng. Các thành viên của Tổ điều phối Vùng sử dụng bộ máy của cơ quan mình để thực hiện các nhiệm vụ theo yêu cầu. Sở Kế hoạch và Đầu tư thành lập bộ phận giúp việc cho Tổ điều phối Vùng (làm việc theo chế độ kiêm nhiệm).

3. Kinh phí hoạt động của Tổ điều phối Vùng được tổng hợp trong dự toán ngân sách chi thường xuyên hằng năm của Sở Kế hoạch và Đầu tư; việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí hoạt động thực hiện theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

**Điều 4.** Điều khoản thi hành

1. Ban hành Quy chế hoạt động của Tổ điều phối Vùng kèm theo Quyết định này.

2. Thủ trưởng các sở, ngành liên quan có trách nhiệm cử đại diện lãnh đạo sở, ngành mình tham gia thành viên Tổ điều phối Vùng; gửi thông tin về Cơ quan thường trực để tổng hợp danh sách thành viên; trường hợp có sự thay đổi về nhân sự, kịp thời rà soát, đề nghị Cơ quan thường trực tổ chức kiện toàn đảm bảo hoạt động thường xuyên, liên tục của Tổ điều phối Vùng.

3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành, thị và các Thành viên Tổ điều phối Vùng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**CHỦ TỊCH**

**Bùi Văn Quang**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH PHÚ THỌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

## **QUY CHẾ**

### **Hoạt động của Tổ điều phối**

#### **Vùng Trung du và miền núi phía Bắc, Vùng Thủ đô tỉnh Phú Thọ**

*(Kèm theo Quyết định số: 2695/QĐ-UBND ngày 12/10/2022 của UBND tỉnh Phú Thọ)*

#### **Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

Quy chế này quy định về tổ chức hoạt động và phối hợp của Tổ điều phối Vùng Trung du và miền núi phía Bắc, Vùng Thủ đô (viết gọn là Tổ điều phối Vùng) được Chủ tịch UBND tỉnh Phú Thọ thành lập, nhằm tạo sự thống nhất, đồng bộ trong thực hiện các nhiệm vụ có tính chất liên vùng được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; đồng thời, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của địa phương do Hội đồng điều phối, Văn phòng Hội đồng điều phối Vùng Trung du và miền núi phía Bắc, Vùng Thủ đô đề ra.

#### **Điều 2. Nguyên tắc hoạt động**

1. Tuân thủ đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật về phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh và vùng Trung du và miền núi phía Bắc và vùng Thủ đô.

2. Nội dung, lĩnh vực điều phối là phát triển kinh tế- xã hội bảo đảm sự liên kết với vùng Trung du và miền núi phía Bắc và vùng Thủ đô; điều phối thực hiện Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050 gắn với Quy hoạch vùng Trung du và miền núi phía Bắc và vùng Thủ đô thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050.

3. Thực hiện phối hợp bảo đảm nguyên tắc đồng thuận giữa các địa phương trong vùng; giữa các sở, ngành; các huyện, thành, thị trong tỉnh có liên quan.

4. Việc chủ trì tổ chức thực hiện công tác phối hợp sẽ được giao cho sở, ngành, địa phương nào có chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn liên quan nhiều nhất đến lĩnh vực hoặc nhiệm vụ cần phối hợp đó.

5. Hoạt động điều phối được thực hiện thông qua Hội nghị Tổ điều phối Vùng. Trên cơ sở nội dung các chủ trương, chính sách phát triển kinh tế, xã hội; các sở, ngành, địa phương trong tỉnh thảo luận để thống nhất và triển khai các nội dung thực hiện liên kết, phối hợp.

6. Những vấn đề chưa đạt được sự đồng thuận hoặc vượt thẩm quyền quyết định của các sở, ngành và địa phương trong tỉnh thì Tổ điều phối Vùng báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

### **Điều 3. Nội dung hoạt động**

#### **1. Về công tác quy hoạch:**

a) Về Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050: Tập trung đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Quy hoạch tỉnh thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050 để trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; bảo đảm tính liên kết, đồng bộ, khai thác và sử dụng hiệu quả hệ thống kết cấu hạ tầng của vùng Trung du và miền núi phía Bắc và vùng Thủ đô. Triển khai các hoạt động xúc tiến đầu tư nhằm thu hút các nhà đầu tư trong và ngoài nước, các thành phần kinh tế tham gia thực hiện quy hoạch. Các sở, ngành, địa phương căn cứ nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện và có trách nhiệm phối hợp trong việc giám sát, kiểm tra thực hiện quy hoạch.

b) Về Quy hoạch vùng Trung du và miền núi phía Bắc, vùng Thủ đô thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050: Tích cực phối hợp tham gia xây dựng Quy hoạch vùng Trung du và miền núi phía Bắc, vùng Thủ đô thời kỳ 2021- 2030, tầm nhìn đến năm 2050 để bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ giữa các quy hoạch của Tỉnh với quy hoạch của các vùng; trong đó trọng tâm là kết nối hệ thống giao thông; hạ tầng thông tin và truyền thông; hạ tầng đô thị; phát triển du lịch, nguồn nhân lực, y tế, giáo dục và đào tạo, khoa học và công nghệ; bảo tồn và phát triển văn hóa, lịch sử; bảo đảm quốc phòng, an ninh; xử lý ô nhiễm môi trường. Sau khi quy hoạch các vùng được cấp có thẩm quyền phê duyệt, tích cực tham mưu, tổ chức thực hiện các nội dung liên quan.

#### **2. Xây dựng các cơ chế, chính sách:**

Các sở, ngành theo chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu xây dựng, đề xuất với UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh để ban hành hoặc trình cấp có thẩm quyền ban hành những cơ chế, chính sách để phát triển ngành, lĩnh vực phù hợp với định hướng phát triển chung của tỉnh và tận dụng tốt các cơ hội phát triển của Trung du và miền núi phía Bắc, vùng Thủ đô.

#### **3. Giải quyết các vấn đề liên kết vùng:**

Theo dõi, đôn đốc giải quyết các vấn đề có tính chất liên vùng. Tham mưu cho UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh để đề xuất, kiến nghị với các cơ quan Trung ương, với Hội đồng điều phối, Văn phòng điều phối các vùng giải quyết các vấn đề có tính chất liên kết vùng.

#### **4. Kế hoạch hoạt động điều phối liên kết vùng:**

Trên cơ sở kế hoạch, yêu cầu, hướng dẫn của Hội đồng điều phối, Văn phòng điều phối các vùng; Tổ điều phối Vùng xây dựng kế hoạch hoạt động điều phối hàng

năm và 5 năm theo chức năng, phạm vi hoạt động, lấy ý kiến các sở, ngành, địa phương liên quan, báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; tổ chức và phối hợp thực hiện các hoạt động xúc tiến đầu tư, thương mại, du lịch, truyền thông của tỉnh, của vùng theo đề nghị của Hội đồng điều phối, Văn phòng điều phối các vùng.

5. Chia sẻ dữ liệu với hệ thống thông tin vùng:

Tổ điều phối Vùng có trách nhiệm thường xuyên chia sẻ thông tin với các địa phương trong vùng Trung du và miền núi phía Bắc, vùng Thủ đô, với các bộ, ngành và Hội đồng điều phối, Văn phòng điều phối các vùng đảm bảo các vấn đề được xử lý kịp thời, chính xác. Các cơ quan, đơn vị và địa phương liên quan chịu trách nhiệm cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác và kịp thời tới Tổ điều phối Vùng (qua Sở Kế hoạch và Đầu tư) để phục vụ công tác chỉ đạo chung.

#### **Điều 4. Chế độ làm việc của Tổ điều phối Vùng**

1. Tổ điều phối Vùng làm việc theo chế độ tập thể, thảo luận, trao đổi ý kiến để thỏa thuận thống nhất, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu; Tổ trưởng có ý kiến kết luận cuối cùng.

2. Tổ điều phối Vùng họp thường kỳ 6 tháng một lần; khi cần thiết, có thể họp đột xuất. Thành phần, địa điểm, phương thức họp Tổ điều phối Vùng do Tổ trưởng quyết định. Đại diện các cơ quan, tổ chức và các cá nhân có liên quan có thể được mời dự phiên họp của Tổ điều phối Vùng khi cần thiết.

3. Tổ trưởng chủ trì các hoạt động của Tổ điều phối Vùng, triệu tập và chủ tọa các phiên họp của Tổ điều phối Vùng. Đối với những vấn đề cấp bách, Tổ trưởng lấy ý kiến của các thành viên bằng văn bản.

4. Thường trực Tổ điều phối Vùng giải quyết các công việc thường xuyên của Tổ điều phối Vùng trong thời gian Tổ điều phối Vùng không họp và báo cáo lại Tổ điều phối Vùng tại phiên họp gần nhất.

5. Tổ điều phối Vùng thành lập Đoàn kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, các chiến lược, cơ chế, chính sách, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, dự án, nhiệm vụ có tính chất, quy mô liên vùng trên địa bàn tỉnh.

6. Định kỳ trước ngày 31 tháng 12 hằng năm, Tổ điều phối Vùng báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh kết quả hoạt động trong năm.

#### **Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ trưởng, Tổ phó, và các Thành viên Tổ điều phối Vùng**

1. Tổ trưởng:

a) Chỉ đạo và điều hành chung, đề xuất, kiến nghị với Chủ tịch UBND tỉnh về tổ chức và hoạt động của Tổ điều phối Vùng, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh về hoạt động của Tổ điều phối Vùng.

b) Chủ trì chương trình và nội dung hoạt động của Tổ điều phối Vùng; triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Tổ điều phối Vùng.

c) Điều hành, phân công nhiệm vụ cho các thành viên thực hiện.

d) Chủ trì thông qua kế hoạch điều phối vùng hàng năm, nhiệm kỳ.

đ) Thuê, đặt bài nghiên cứu các chuyên gia tư vấn, nhà khoa học, các cơ sở nghiên cứu, đào tạo khi cần.

e) Thực hiện chế độ báo cáo về tổ chức và hoạt động của Tổ điều phối Vùng.

## 2. Tổ phó:

a) Giúp Tổ trưởng chuẩn bị chương trình và nội dung hoạt động của Tổ điều phối Vùng, chủ trì các cuộc họp của Tổ điều phối Vùng khi được Tổ trưởng ủy quyền.

b) Thay mặt Tổ trưởng chủ trì các buổi làm việc với các sở, ngành, địa phương trong tỉnh để giải quyết các vấn đề, lĩnh vực được phân công.

c) Ký các văn bản điều hành chung của Tổ điều phối Vùng khi được Tổ trưởng ủy quyền.

d) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Tổ trưởng giao.

## 3. Thường trực Tổ điều phối Vùng- Sở Kế hoạch và Đầu tư:

a) Tham mưu, giúp việc, công tác tổng hợp, báo cáo, tổ chức việc triển khai thực hiện kế hoạch hoạt động của Tổ điều phối Vùng, Tổ trưởng, Tổ phó; ký các văn bản giải quyết công việc hành chính của Tổ điều phối Vùng theo sự phân công của Tổ trưởng, Tổ phó.

b) Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn khác do Tổ trưởng giao.

## 4. Các Thành viên Tổ điều phối Vùng:

a) Thực hiện điều phối các hoạt động thuộc ngành, lĩnh vực quản lý.

b) Thay mặt Tổ trưởng làm việc với các sở, ngành, UBND các huyện, thành, thị để giải quyết các vấn đề được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

c) Đề xuất các nội dung, các cơ chế, chính sách có tính chất liên kết vùng liên quan đến ngành, lĩnh vực mình quản lý với Tổ điều phối Vùng để trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

d) Tham dự đầy đủ các cuộc họp; trường hợp vắng mặt, cử người đại diện có thẩm quyền tham dự thay và phải được sự đồng ý của Tổ trưởng.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo sự phân công của Tổ trưởng.

## **Điều 6. Trách nhiệm của các sở, ngành, UBND huyện, thành, thị**

Các sở, ngành, UBND huyện, thành, thị thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật về quản lý ngành, lĩnh vực, địa phương có liên quan đến liên kết vùng Trung du và miền núi phía bắc, vùng Thủ đô, đồng thời có trách nhiệm:

1. Cung cấp các văn bản, tài liệu, thông tin, số liệu có liên quan cho Tổ điều phối Vùng. Khi có sự thay đổi về cơ chế, chính sách liên quan đến lĩnh vực, phạm vi quản lý có trách nhiệm thông báo Tổ điều phối Vùng và thông báo đến các địa phương trong tỉnh.

2. Bố trí làm việc với Tổ điều phối Vùng, Thường trực Tổ điều phối Vùng, đoàn kiểm tra, giám sát của Tổ điều phối Vùng khi có yêu cầu.

3. Đối với những nội dung có tính chất liên kết vùng trước khi trình cấp có thẩm quyền quyết định, phê chuẩn: Có văn bản gửi Tổ điều phối Vùng cho ý kiến chậm nhất là 15 ngày trước khi gửi cấp thẩm quyền.

4. Tổ chức thực hiện các nội dung có liên quan theo đề nghị của Tổ điều phối Vùng.

#### **Điều 7. Chế độ thông tin, báo cáo của Tổ điều phối Vùng**

Tổ điều phối Vùng có trách nhiệm báo cáo định kỳ trước ngày 31 tháng 12 hàng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về tình hình hoạt động của Tổ điều phối Vùng.

#### **Điều 8. Tổ chức thực hiện**

1. Tổ điều phối Vùng có trách nhiệm chỉ đạo, đôn đốc việc thực hiện Quy chế này; định kỳ hàng năm tổng hợp tình hình thực hiện và đề xuất những khó khăn, vướng mắc cần tháo gỡ, báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

2. Thủ trưởng các sở, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thành, thị; các thành viên Tổ điều phối Vùng và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quy chế thực hiện./.

---